Primăria Filipești
Județul Bacău

Anunt angajare

Publicat la: 2 mai 2023

UAT comuna Filipești organizează la sediul instituției din sat Filipești str. Radu Beligan nr. 121, comuna Filipești, jud. Bacău concurs de recrutare pentru ocuparea a doua funcții publice de execuție vacante, după cum urmează:

Ø In cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor Filipești

1 post vacant de Consilier, clasa I gradul Asistent; – atribuțiuni – conform fisei postului ;

– nivelul studiilor – Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalenta;

Concursul va avea loc in data de: **06 iunie 2023, ora 10.00** (proba scrisa)

08 iunie 2023, ora 10 .00 (proba de interviu)

Durata timpului de muncă: 8 ore/zi (40 ore /saptamana)

Conditiile specifice:

– Studii universitare absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalenta;

– Vechime de minim 1 an in specialitatea studiilor necesare exercitarii functiei publice

Ø In cadrul Compartimentului RESURSE UMANE

1 post vacant de Consilier, clasa I gradul asistent – atributii – conform fisei postului

– nivelul studiilor – Studii superioare absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalenta;

Concursul va avea loc in data de: **06 iunie 2023, ora 10.00** (proba scrisa)

08 iunie 2023, ora 10 .00 (proba de interviu)

Durata timpului de muncă: 8 ore/zi (40 ore /saptamana)

Conditiile specifice:

– Studii universitare absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalenta;

– Vechime de minim 5 ani in specialitatea studiilor necesare exercitarii functiei publice

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 465 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Perioada de depunere a dosarelor : din data de **02 mai 2023** pana la data de **22 mai 2023** (inclusiv) **ora 16.00;**

Perioada de selecția dosarelor : din data de **23 mai 2023** pana la data de **29 mai 2023** (inclusiv)**Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:**

a) formularul de înscriere;
b) curriculum vitae, modelul comun european;
c) copia actului de identitate;
d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor şi altor documente care atestă efectuarea unor specializări şi perfecționări;
e) copia carnetului de muncă şi a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcţiei sau pentru exercitarea profesiei;
f) copia adeverinţei care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
g) cazierul judiciar;
h) declaraţia pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calităţii de lucrător al

Securităţii sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoţite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.
Relaţii suplimentare se pot obţine la sediul UAT comuna Filipești tel.: 0234215800, e-mail clfilip_bacau@yahoo.com. Persoana de contact: ANTOCHI NICOLETA- Secretar General comuna Filipesti, Judeţul Bacău.

Anunt-angajare-functionari-publiciDescarcă

Adresă Link: https://primaria-filipesti.ro/anunt-angajare/